

MODIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE SANIDAD EXTERIOR

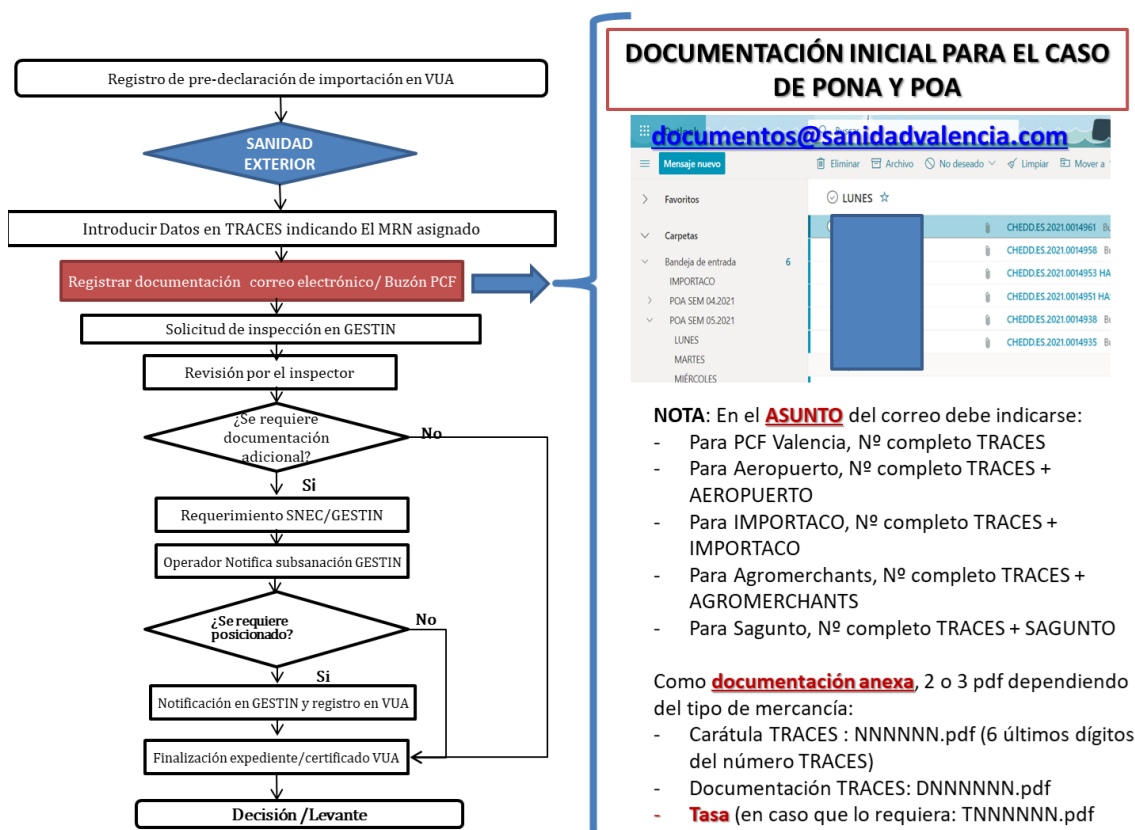
Obligatorio a partir del 1 de octubre de 2021

Cambios

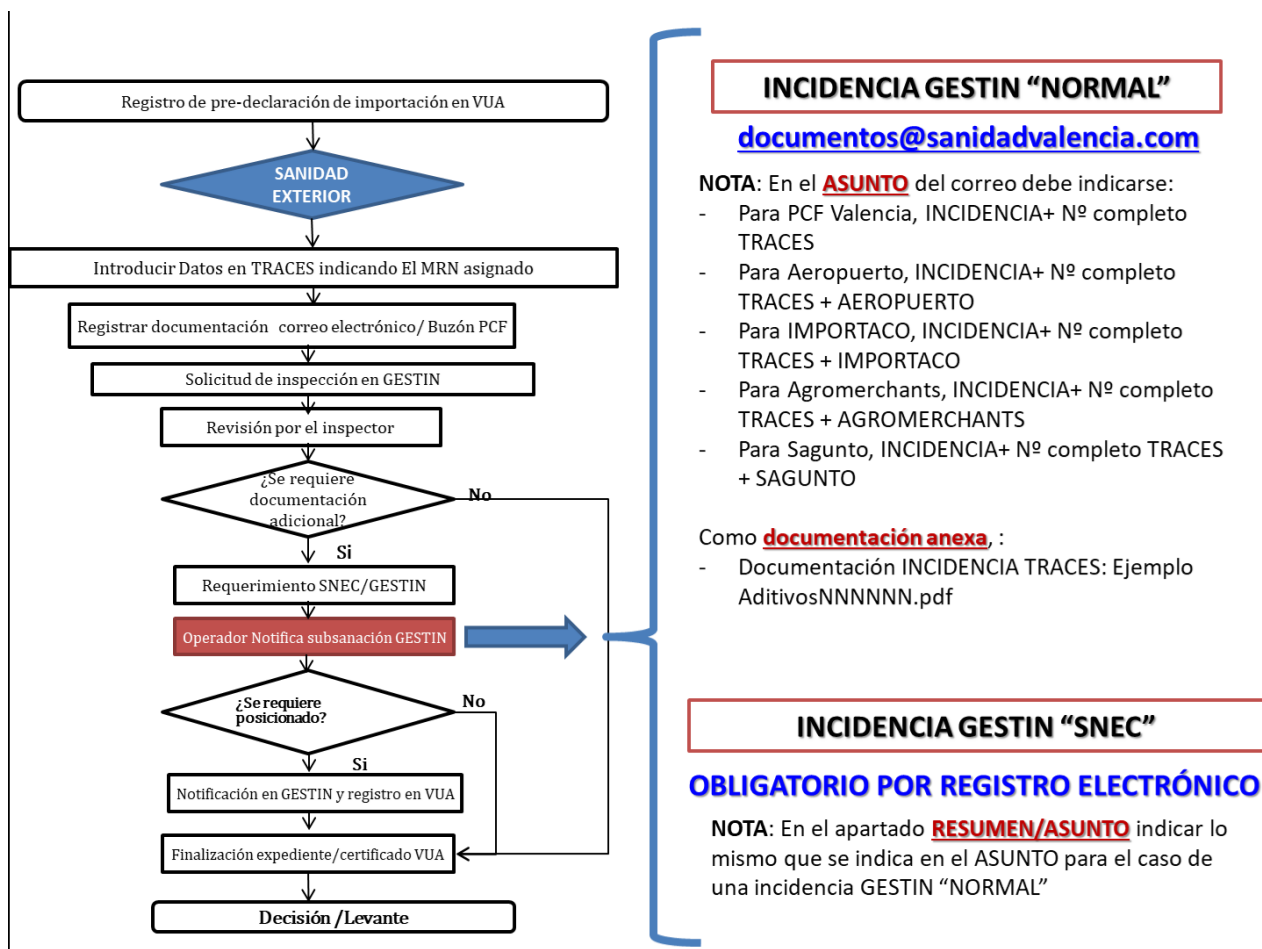
- No se adjunta documentación de POA en TRACES
- Envío de **documentación inicial** tanto PONA como POA a documentos@sanidadvalencia.com (ver detalles en esquema)
- Envío de la **documentación de las incidencias** a documentos@sanidadvalencia.com o por Registro electrónico en caso de que haya sido requerido vía SNEC. Siempre comunicar a través de GESTIN cuando se ha subsanado (ver detalles en esquema)

Por favor, la documentación siempre COMPLETA, ORDENADA Y LEGIBLE (es suficiente escanear a 200 dpi en escala de grises).

DOCUMENTACIÓN INICIAL



DOCUMENTACIÓN INCIDENCIAS



- **NOTA:** en caso que se detecte un error en la parte 1 del TRACES (siempre que el inspector no considere que es motivo de anulación) el operador enviará un correo electrónico como si se tratara de una INCIDENCIA GESTIN "NORMAL", indicando claramente en el CUERPO del correo electrónico las casillas a modificar.